



Maart 2022

Schoolondersteuningsprofiel Olympiaschool

Wat is een schoolondersteuningsprofiel?

Een schoolondersteuningsprofiel is een wettelijk verplicht document (Wet op het Primair Onderwijs) waarin de school beschrijft hoe passend onderwijs wordt vormgegeven en wat de school op dat gebied te bieden heeft. Onze school hanteert een format voor het schoolondersteuningsprofiel dat de samenwerkende schoolbesturen van Amsterdam en Diemen hebben vastgesteld. De verantwoording van het schoolondersteuningsprofiel gebeurt in het jaarverslag van onze school en het bestuursverslag van de stichting.

In dit schoolondersteuningsprofiel staan de volgende onderdelen:

- A Contactgegevens van de school
- B Onderwijsconcept van de school
- C Ontwikkeling van passend onderwijs
- D Feiten en getallen over de leerlingpopulatie
- E Basisondersteuning
- F Extra ondersteuning
- G Grenzen aan passend onderwijs
- H Ondersteuningsroute
- I Geschillen
- J Medezeggenschap

Dit schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks bijgewerkt en voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

Het schoolondersteuningsprofiel staat op onze website.

A. Contactgegevens van de school

Naam	Olympiaschool
Straat + huisnummer	Stadionkade 113B
Postcode en plaats	1076 BN Amsterdam
Brinnummer	20XU
Telefoonnummer (algemeen)	020-4712265
E-mailadres (algemeen)	info@olympiaschool.nl

B. Onderwijsconcept van de school

Voor het onderwijskundige concept en de visie van de school verwijs ik graag naar de schoolgids en de website.

C. Ontwikkeling van passend onderwijs

Voor dit onderdeel verwijs ik graag naar het schoolplan en het jaarplan.

D. Feiten en getallen over de leerlingpopulatie

D1 Uitstroom van leerlingen naar SBO (Speciaal basisonderwijs)/SO (Speciaal onderwijs)

	Schooljaar		
	2018/2019	2019/2020	2020/2021
<i>Aantal leerlingen naar</i>			
SBO	3		4
SO cluster 1			
SO cluster 2			
SO cluster 3			
SO cluster 4		1	1

D2 Extra ondersteuning binnen de basisschool

Aantal	Schooljaar		
	2018/2019	2019/2020	2020/2021
In cluster 1			
In cluster 2	4	2	2
In cluster 3	1		
In cluster 4			
MB/HB intensief	4 (DWS)	5 (DWS)	4 (DWS)
Groeps- en individuele arrangementen	plm. 60*)	Plm. 60*)	Plm. 60*)

*) Het betreft hier alle leerlingen die op zeer uiteenlopende vakgebieden ondersteuning buiten de klas krijgen. Elke keer na M- en E-toetsen van CITO wordt dit opnieuw ingedeeld. Naast de inzet van onze onderwijsassistenten (4,1 FTE), is een deel van deze extra ondersteuning afhankelijk is van het aanbod van (LIO-)stagiaires en vrijwilligers. We werken ernaar toe dat deze ondersteuning meer in de groepen zelf gaat plaatsvinden.

Cluster 1: Visuele beperkingen

Cluster 2: Taalontwikkelingsstoornissen en/of auditieve beperkingen

Cluster 3: Lichamelijke beperkingen, zeer moeilijk lerende leerlingen, langdurig zieken of een combinatie daarvan.

Cluster 4: Psychiatrische problematiek en/of gedragsproblematiek.

E. Basisondersteuning

De basisondersteuning bestaat uit de basiskwaliteit van het onderwijs en de voorwaarden waaraan de school voldoet om passend onderwijs te kunnen verzorgen.

E1 Basiskwaliteit: beoordeling van de onderwijsinspectie

Het schoolbestuur is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs op onze scholen en een solide bedrijfsvoering. De onderwijsinspectie heeft de manier waarop het bestuur uitvoering geeft aan die verantwoordelijkheid onderzocht. Dit is gebeurd in het schooljaar 2017-2018. Het verslag hiervan is op de website van OOAdA te vinden. (www.oooda.nl)

E2. Niveau van basisondersteuning (zelfbeoordeling school)

	Omschrijving past bij de huidige situatie	In ontwikkeling , beginfase	In ontwikkeling, volop mee bezig	Moet nog opgestart worden	Nemen we mee in schoolplan / jaarplan, in schooljaar...
De school monitort de leer-en sociaal/emotionele ontwikkeling van leerlingen gedurende de gehele schoolse periode.	X				
De school is in staat om leerlingen met een extra onderwijsbehoefte op verschillende leergebieden en de sociaal/emotionele ontwikkeling vroegtijdig te signaleren.	X				
De school heeft goed bruikbare protocollen op gebied van ernstige leesproblemen/dyslexie, ernstige reken-wiskunde problemen/dyscalculie, medisch handelen en veiligheid. De protocollen worden toegepast.	X				
De school heeft een heldere en adequate ondersteuningsstructuur binnen de school ingericht, herkenbaar voor medewerkers en ouders.	X				
De school is in staat om handelingsgericht te denken, te handelen, te arrangeren of te verwijzen waarbij het cyclisch proces van haalbare doelen stellen, planmatig uitvoeren en gerichte evalueren centraal staat.	X				
De school is in staat om door vroegtijdig lichte ondersteuning in te zetten, sociaal emotionele problemen van leerlingen klein te houden of zodanig te begeleiden dat zij kunnen (blijven) profiteren van het onderwijsaanbod.	X				
De school heeft een goede samenwerkingsrelatie met ouders daar waar het leerlingen met een extra onderwijsbehoefte betreft.	X				
De school heeft een goede samenwerkingsrelatie met de voorschool, gericht op het realiseren van een doorgaande lijn en een warme overdracht van de leerlingen naar de basisschool.	X				
Bij uitstroom naar VO, tussentijdse uitstroom naar een andere basisschool of SBO/SO is er sprake van zorgvuldige overdracht van de leerling (-gegevens) naar de andere school.	X				
De school werkt krachtig samen met ketenpartners, zoals jeugdhulpverlening, het S(B)O, de steunpunten voor het arrangeren van extra ondersteuning, de onderwijsadviseurs van het SWV e.a. om leerlingen	X				

specifieke ondersteuning te bieden, waardoor zij zich kunnen blijven ontwikkelen.

F. Extra ondersteuning

Van extra ondersteuning spreken we als een leerling, naast de groepsleerkracht, ook nog door een andere professional wordt begeleid tijdens schooltijd. Binnen OOadA maken we onderscheid in lichte extra ondersteuning (dyslexiehulp, plusgroepen, rekenhulp, versterken taakgerichtheid en werkhouding, sociale vaardigheden, leren leren). Bij de intensieve extra ondersteuning gaat het om leerlingen met een aangepast uitstroomperspectief en/of de oude rugzakbegeleiding (clusters). **Als de intensieve extra ondersteuning begint, wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) gestart.**

F1 Analyse stimulerende en belemmerende factoren

Omstandigheden	Stimulerende factoren	Belemmerende factoren
Gebouw	<ul style="list-style-type: none">- Ruim- Multifunctionele ruimtes	<ul style="list-style-type: none">- Geen lift
Aandacht en tijd	<ul style="list-style-type: none">- Veel menskracht, vrijwilligers en stagiaires	<ul style="list-style-type: none">- Continuïteit van menskracht
Schoolomgeving	<ul style="list-style-type: none">- Veel buitenspeel mogelijkheden, veel groen.- Rustige buurt	
Leerlingpopulatie	<ul style="list-style-type: none">- Populatie goed in beeld, verandert door vele internationals.	<ul style="list-style-type: none">- Onderwijsbehoefte per groep zeer uiteenlopend.
Teamfactoren	<ul style="list-style-type: none">- Positieve betrokkenheid van team- Oplossingsgericht	<ul style="list-style-type: none">- Tijd
Leerkrachtfactoren	<ul style="list-style-type: none">- Zelfreflectief- Openstaan voor feedback (collegiale consultatie)	<ul style="list-style-type: none">- Verschil in draagkracht

Wijkgerichte samenwerking	- was opgestart	- Lastig, door verschillende besturen en belangen. Geen continuïteit
Mogelijkheden inzet (lichte) extra ondersteuning	- Veel vraag naar stageplekken - onderwijsassistenten	- Continuïteit van menskracht
Anders		

F2. Arrangementen voor extra ondersteuning (start OPP mogelijk)

Leerlinggebonden financiering cluster 1 en 2

leerlingen die een onderwijsbehoefte hebben die vallen in cluster 1 (visuele beperkingen) en 2 (taalontwikkelingsstoornissen en/of auditieve beperkingen) krijgen nog wel leerlinggebonden financiering en dus ook een leerlinggebonden begeleiding indien zij voldoen aan de vastgestelde criteria. Ouders kunnen hierover in gesprek met school en school zorgt er met de aanbieders van die ondersteuning voor dat het juiste arrangement wordt aangevraagd.

Beschrijving arrangementen binnen de school

1. Protocol voor dyslexie

Er is op school een protocol dyslexie, dat geïntegreerd is in het aanbod van technisch lezen.

2. Protocol voor dyscalculie

Het protocol ERWD/dyscalculie is op school aanwezig. Er zijn afspraken schoolbreed hoe we hiermee werken.

3. Onderwijsprogramma's en leerlijnen die zijn afgestemd op leerlingen met meer intelligentie

We hebben een passend aanbod voor technisch lezen en rekenen beschreven, gebaseerd op onze leerlingpopulatie. Daarnaast is er aanbod (Denklab) voor leerlingen die buiten deze aanpak vallen naar boven. In een enkel geval wordt in samenspraak met ouders en leerling besproken om de leerling te laten versnellen. Enkele leerlingen in de bovenbouw gaan een dag in de week naar de Day a Week School, waar zij een aanbod krijgen voor meer- en hoogbegaafde leerlingen.

Alle leerlingen vanaf groep 4 (groep 3 doet mee vanaf januari) die extra aanbod aankunnen, krijgen een uur per week een plusaanbod in het Denklab. Daarnaast zijn er incidenteel groepjes leerlingen die extra aanbod krijgen van ouders of ambulante personeel. Te denken valt aan: Spaans, Engelse conversatieles.

4. Onderwijsprogramma's en leerlijnen die zijn afgestemd op leerlingen met minder intelligentie

Zo lang als mogelijk worden alle leerlingen bij de groepsinstructie betrokken. Als dit echt problemen oplevert, wordt d.m.v. onderzoek bekeken waar het probleem zit. Als aanpassing van het aanbod niet genoeg oplevert en als de verwachting is dat een kind het eindniveau niet zal halen in groep 8, dan wordt een OPP (ontwikkelingsperspectief) opgesteld voor die leerling en krijgt het kind een eigen aangepast programma. Dit schooljaar is het Doelab opgestart, voor leerlingen die een aanbod krijgen gericht op praktisch onderwijs (naaien, koken, tuinieren)

5. Programma gericht op leerlingen die geen Nederlands spreken

Binnen de school zijn twee nieuwkomersgroepen, dit zijn groepen van maximaal 15 leerlingen, voor leerlingen tussen de 6 en 12 jaar, die korter dan een jaar in Nederland zijn. Deze leerlingen krijgen intensief Nederlands volgens een specifieke methode. Na maximaal een jaar stromen de leerlingen door naar een reguliere groep op de Olympiaschool of een andere stamschool. Ook hebben we in toenemende mate te maken met instroom van niet-Nederlandstalige leerlingen van 4 jaar. Deze leerlingen krijgen een extra aanbod op taal georganiseerd binnen de kleutergroepen.

6. Programma gericht op sociale veiligheid en het voorkomen van gedragsproblemen.

Op school wordt gewerkt met de methode 'Kwink'. Alle groepen krijgen wekelijks les uit deze methode. Daarnaast is het team geschoold voor het omgaan met pestgedrag, d.m.v. het protocol 'Sta op tegen pesten'. De afspraak op school is gemaakt dat niemand wegstijgt en dat iedereen elk kind kan aanspreken. We zijn met z'n allen verantwoordelijk voor alle leerlingen. Daarnaast scoren we jaarlijks via een signaleringssysteem (Zien!) alle leerlingen op een aantal sociaal-emotionele indicatoren. Elk jaar worden er bij de leerlingen van groepen 6 t/m 8 vragenlijsten afgenomen met vragen over de sociale veiligheid op school. Deze vragenlijsten worden geanalyseerd, besproken en er worden passende acties genomen. Op indicatie kan er voor individuele leerlingen of voor groepen een training ingekocht worden voor het vergroten van de weerbaarheid of het verbeteren van het sociale klimaat in de groep.

De samenwerking tussen de TSO-vrijwilligers en de leerkrachten is erop gericht dat we één lijn in de school trekken, er wordt altijd nabesproken als er ruzies zijn tussen leerlingen, waarbij alle 'partijen' aan het woord komen. Ook door de TSO wordt jaarlijks een vragenlijst afgenomen.

7. Protocol voor medisch handelen

We hebben op school een Sociaal Veiligheidsplan. Dat is ter inzage bij de directie. Daarnaast zijn er afspraken over individuele leerlingen wanneer we te maken hebben met allergieën of andere bijzondere (medische) situaties.

Extra hulp op taal- en rekengebied

De onderwijsassistenten begeleiden een aantal leerlingen die moeite hebben met spelling en het automatiseren van de (reken)tafels. Zo werken we bij een aantal leerlingen achterstanden weg. Via werkgevers van ouders van niet-Nederlandstalige leerlingen, krijgen soms leerlingen een extra cursus Nederlands van 8 weken. Vanaf groep 2 wordt er gewerkt met het programma 'Bouw' (Dit programma helpt leerlingen die risico lopen op problemen met

lezen en spelling inzicht te krijgen in alfabetische principes als teken-klankkoppeling en fonemisch bewustzijn en het lezen van steeds langere woorden.)

F3. Vaste samenwerkingspartner van school

Onze ketenpartners zijn:

Samenwerkingsverband (SWV) Amsterdam-Diemen, ouder-Kindteam, schoolarts, Jeugdbescherming, Raad voor de kindbescherming, Samen Doen, Leerplicht, Chinski, ABC, SEMMI, politie, logopedie, fysiotherapie, Kabouterhuis, steunpunt autisme, Altra en Combiwel. Dit zijn onze min of meer 'vaste' ketenpartners. Daarnaast zal er, zonodig, de samenwerking gezocht worden met andere partners.

G. Grenzen aan passend onderwijs

Voor groep 3 t/m 8 hanteren we een maximum groeps grootte van 28 leerlingen.

School kan na een proces van handelingsgericht werken tot de conclusie komen dat er sprake is van handelingsverlegenheid. Dan is de grens bereikt. School moet dan aantonen dat in alle redelijkheid alles is geprobeerd, maar er onvoldoende effect zichtbaar is.

Het kan ook zijn dat leerlingen langdurig meer dan 1 uur per week begeleiding nodig hebben van iemand anders dan de groepsleerkracht. Dat is binnen het reguliere onderwijs niet mogelijk.

Grenzen worden ook bereikt als verschillende pogingen om extra ondersteuning te bieden niet hebben kunnen voorkomen dat de leerling het onderwijs in de klas ernstig verstoort en/of dat andere leerlingen zich niet veilig voelen.

Op de Olympiaschool is geen lift aanwezig. Dit betekent dat fysiek beperkte leerlingen niet geplaatst kunnen worden als zij afhankelijk zijn van een lift om de klaslokalen (die zich allemaal op de eerste of tweede verdieping bevinden) te bereiken.

H. Ondersteuningsroute

Fase 1: Lichte interventie binnen het normale klassenmanagement

- Als een kind opvalt of achterblijft, gaat de leerkracht in eerste instantie inzetten op een aanpak binnen het groepsplan (remediëren of verrijken). Het gaat hier om een eenvoudige interventie waar nog geen verslag van gelegd hoeft te worden.
- Als de aanpak niet het gewenste effect heeft, volgt fase 2.
- Als de leerkracht inschat dat er sprake is van een 'ernstige situatie' wordt meteen opgeschaald naar fase 2.
- Als een nieuw kind bijzondere onderwijsbehoefte heeft, schaaft de leerkracht meteen op naar fase 2 of zelfs 3. Bij twijfel schakelt de leerkracht de IB'er in.

Fase 2: Hulp van de intern begeleider en een individuele aanpak

- De leerkracht neemt contact op met de IB'er en met de ouders; de leerkracht heeft de regie. De leerkracht vertelt ouders over de stagnerende ontwikkeling en stelt een handelingsplan op.
- Het kan zijn dat de leerkracht en/of ouders inschatten dat onderzoek nodig is. Het kan ook voorkomen dat bekeken moet worden hoe de situatie afgestemd kan worden op onderzoeken die ouders hebben laten uitvoeren. Voor de school is het handelingsgerichte aspect van onderzoeken belangrijk. Zeker als er onduidelijkheid is over de ondersteuningsbehoefte kan een HGO(handelingsgericht observeren)-traject overwogen worden. Een HGO-traject kan door de IB'er worden uitgevoerd of door een begeleider passend onderwijs (bpo'er)
- Samen met de ouder(s) stelt de leerkracht een individueel handelingsplan (HP) op, ook als er nog een onderzoek loopt. Ouders geven hun akkoord (digitaal) aan dit HP. Het HP wordt na een vastgestelde tijd geëvalueerd met ouders en eventueel bijgesteld. De uitvoering van het HP gebeurt in principe door de groepsleerkracht zelf, maar hulp van een onderwijsassistent, een collega leerkracht of gespecialiseerde leerkracht kan worden ingeschakeld.
- Voor leerlingen met dyslexie of rekenproblemen hanteren scholen de bestaande protocollen vanaf deze fase.
- Als het bijgestelde HP niet het gewenste effect heeft, legt de leerkracht uit aan de ouder(s) dat de ondersteuning moet worden opgeschaald naar fase 3 en dat een ondersteuningsteam noodzakelijk is.

Fase 3: Ondersteuningsteam

- De leerkracht vormt een ondersteuningsteam in samenwerking met de IB'er. De samenstelling van het ondersteuningsteam kan per situatie verschillen, maar in ieder geval worden leerkracht, ouder(s), IB'er (en directeur) betrokken. In sommige situaties ligt het voor de hand dat de ouder- en kindadviseur, adviseur passend onderwijs of begeleider passend onderwijs deelneemt. Ook kan een deskundige uitgenodigd worden. Te denken valt aan steunpunt autisme, expertgroep leerlingen medische en/of motorische hulpvraag, psycholoog uit OKT, Viertal Cluster 2, expertisecentrum Orion, deskundigen vanuit de zorg zoals psycholoog, behandelaar, logopedist, ergotherapeut, fysiotherapeut, casemanager vanuit Jeugdbescherming enz.

- In deze fase wordt volgens een individuele handelingsgerichte cyclus gewerkt. Op de vraag wat er nodig is, wordt gekeken naar de ondersteuningsbehoefte van het kind, ouder(s), groep en leerkracht.
De analyse kan onder andere leiden tot:
 - een aanvullende interventie in de basisondersteuning
 - aanvullend (verdiepend) onderzoek
 - inzet van extra ondersteuning (onderwijsarrangement en/of zorgarrangement)
- Als het ondersteuningsteam uitkomt op extra ondersteuning, wordt vastgesteld of een ontwikkelingsperspectief (OPP) gemaakt moet worden. Als dat zo is, begint de leerkracht met het OPP, evt. geholpen door de IB'er of bpo'er. Voor sommige leerlingen is geen OPP nodig en dan volstaat een beschrijving van het groepsarrangement (voorbeeld zijn Denklab of Doelab).
- Het effect van de extra ondersteuning wordt na een vastgestelde periode besproken tijdens een bijeenkomst van het ondersteuningsteam.
- Als blijkt dat het arrangement positief uitpakt, kan het ondersteuningsteam bepalen op welke wijze de ondersteuning wordt voortgezet of geleidelijk kan worden afgebouwd.
- Als de extra ondersteuning niet het gewenste effect heeft gehad, bepaalt het ondersteuningsteam of een aanpassing en/of uitbreiding van het arrangement nodig is. Het kan ook zijn dat opschaling van het zorgarrangement nodig is.
- Als de school (evt. in overleg met de adviseur passend onderwijs) vindt dat de grenzen van de school zijn bereikt en dat SO of SBO een betere onderwijssetting is, wordt opgeschaald naar de volgende fase. Dit standpunt wordt altijd in het ondersteuningsteam toegelicht en in het verslag vastgelegd.

Fase 4: Inschakelen SWV: mogelijke doorverwijzing naar het SBO of SO

- In deze fase maakt de leerkracht het OPP in goed overleg met ouders gereed voor behandeling door het samenwerkingsverband. De IBer biedt hierbij ondersteuning. De leerkracht organiseert een overleg en benoemt daarin een termijn van twee weken waarbinnen ouders het OPP kunnen ondertekenen met behulp van het toestemmingsformulier. Als ouders binnen die termijn niet hebben ondertekend, nodigt school ze uit voor een gesprek om toch tot gezamenlijke ondertekening te komen (een op overeenstemming gericht gesprek). Van dit gesprek wordt verslag gelegd. Als ouders ondertekening blijven weigeren, wordt het OPP zonder handtekening opgestuurd.
- Als de situatie onhoudbaar is in de klas, komt het ondersteuningsteam bijeen om een plan te maken voor de periode tot de reactie van het samenwerkingsverband binnen is. In dat plan wordt gekeken hoe het personeel van de school kan worden ingeschakeld en wat ouders kunnen doen. Zo kan bijvoorbeeld in gesprek met ouders en leerplicht overwogen worden om de leerling tijdelijk beperkt naar school te laten gaan.
- De schoolleider kan via de adviseur passend onderwijs contact opnemen met het SWV over een spoedige overplaatsing. Dit kan als zij inschatten dat de leerling een gevaar is voor zichzelf en/of voor anderen. De situatie op school is onhoudbaar en handhaven op school lijkt op het moment niet mogelijk, de leerling zit al thuis of dreigt thuis te komen zitten.
- Indien nodig kan school bij de afdeling beleid een aanvraag doen voor aanvullende bekostiging van de crisissituatie voor een periode van maximaal 8 weken. Doel van die aanvullende bekostiging is het beheersbaar en veilig houden van de situatie.

- Het samenwerkingsverband buigt zich over de vraag of het reguliere onderwijs inderdaad niet meer toereikend is en of SBO of SO de geschikte setting is voor de leerling. Als het SWV op basis van het OPP en gesprekken met ouders en school oordeelt dat het S(B)O een betere onderwijssetting is, wordt een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) verstrekt.
- Als het SWV oordeelt dat het regulier basisonderwijs de geschikte setting is, ligt de verantwoordelijkheid hiervoor bij de school en schoolbestuur. De schooldirecteur zal, geholpen door de adviseur passend onderwijs, bekijken op welke wijze de leerling de passende begeleiding kan krijgen. Het is mogelijk dat dat op een andere basisschool binnen of buiten de stichting is. 'Thuis nabij' is daarbij uitgangspunt.

Fase 5: Verwijzing naar SBO of SO

- Als het samenwerkingsverband een TLV afgeeft, heeft school de zorgplicht en dat houdt in dat de schoolleider of IB-er (evt. geholpen door de adviseur passend onderwijs) op zoek gaat naar een geschikte school voor SO of SBO (afhankelijk van de TLV) waarop de leerling geplaatst kan worden. Ouders mogen ook zelf zoeken, maar school heeft de verantwoordelijkheid voor het vinden van een geschikte school. De adviseur passend onderwijs wordt altijd op de hoogte gesteld.
- De leerkracht organiseert een bijeenkomst van het ondersteuningsteam om de opties met ouders te bespreken. School kan de ouders helpen door samen deze school of meer scholen te gaan bezoeken.
- Als ouders in dat gesprek aangeven dat ze hun kind niet willen plaatsen op een school voor SBO of SO, dan geeft de directeur aan dat hij het bestuur gaat adviseren om over te gaan tot de verwijderingsprocedure. Na minimaal een week na deze aankondiging neemt het bestuur een definitief verwijderingsbesluit en verwoordt dit besluit in een brief aan de ouders. Het bestuur bepaalt daarin een redelijke termijn waarna de leerling zal worden uitgeschreven. De leerplicht en de onderwijsinspectie krijgen een afschrift. Als die termijn is verstreken wordt de leerling uitgeschreven. Tussentijds kunnen ouders bezwaar maken tegen het verwijderingsbesluit, maar deze procedure heeft geen opschortende werking.
- Als ouders hun kind wel op een SBO- of SO-school willen plaatsen, dan kunnen wachttijden een knelpunt vormen als de situatie onhoudbaar is in de klas. Op dat moment komt het ondersteuningsteam bijeen. Er wordt dan een plan gemaakt voor de periode tot er plaats is. In dat plan wordt gekeken hoe het personeel van de school kan worden ingeschakeld en wat ouders kunnen doen. Zo kan bijvoorbeeld in gesprek met ouders en leerplicht overwogen worden om de leerling tijdelijk beperkt naar school te laten gaan.

I. Geschillen

Inleiding

Ondanks de inspanningen van school en ouders om goed samen te werken, kan het zijn dat school en ouders niet meer op één lijn staan. We lichten hier toe wat dan de te nemen stappen zijn.

Klachtenafhandeling

Binnen onze stichting zijn we erop gebrand om een 'dreigende escalatie' te voorkomen, omdat het belang van het kind in het geding is. We hanteren een procedure bestaande uit enkele stappen.

Als ouders ontevreden zijn over de handelwijze van de school, bespreken zij dat eerst met het teamlid waar het om gaat. Als dat de onvrede niet wegneemt, gaan ouders naar de schooldirecteur. Als dat niet helpt, kunnen ouders en/of school bemiddeling vragen bij het bestuur. Wanneer ouders een schriftelijke klacht indienen bij het bestuur is de geldende klachtenprocedure van OoAdA van toepassing, te vinden op de website (oooda.nl). Ouders worden gehoord, school wordt gehoord, het bestuur formuleert standpunten en zoekt naar oplossingen. Ouders kunnen ook met hun bezwaren naar de Geschillencommissie Passend Onderwijs (GPO).

J. Medezeggenschap

De medezeggenschapsraad heeft adviesrecht als het gaat om het schoolondersteuningsprofiel. Tijdens de MR-vergadering op 15 maart 2022 heeft de medezeggenschapsraad positief geadviseerd over het schoolondersteuningsprofiel. Elk schooljaar moet dit schoolondersteuningsprofiel bijgewerkt worden. Elke bijgewerkte versie wordt ter advisering voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

De medezeggenschapsraad speelt geen rol bij geschillen. Geschillen worden in eerste instantie door de directeur behandeld en als ouders daar niet tevreden over zijn, gaat het geschil naar het schoolbestuur. De medezeggenschapsraad kan wel signalen die opgevangen worden, bespreken met de schooldirecteur.